



## ***Titre du poste : Directeur général/Québec/Capitale-Nationale-Portneuf***

Le Groupement forestier de Québec-Montmorency-Portneuf (GRQMP) est issu de la récente fusion du Groupement forestier de Québec-Montmorency inc et du Groupement forestier de Portneuf inc. GFQMP, qui offre des services et des conseils en aménagement forestier à ses membres, est actuellement à la recherche d'un nouveau *Directeur général*.

### **Sommaire du poste**

Relevant du conseil d'administration, le *directeur général* est responsable et imputable de l'ensemble des opérations du Groupement. Il assume les fonctions d'encadrement, de mise en œuvre et de développement des services et produits offerts par le GFQMP. Il participe à l'élaboration, la planification et le déploiement stratégique, à la réalisation des objectifs corporatifs et financiers dans le respect des différentes politiques, procédures et programmes s'appliquant au Groupement. Il voit à l'application des processus d'évaluation des résultats et de la performance tant des individus qu'au niveau de la qualité des services offerts. Il supervise les activités quotidiennes du Groupement, offre son soutien à l'équipe en place et rend des comptes au conseil d'administration.

### **Principales responsabilités :**

- Participer à l'élaboration des politiques générales de l'entreprise en lien avec sa mission et ses piliers de distinction : développement commercial, marketing et financier
- Soutenir la mission, les valeurs et les piliers de distinction de l'entreprise
- Assurer le développement et la mise en œuvre d'un plan stratégique clair
- Assurer la livraison globale des offres de service de l'entreprise et en assurer la qualité
- Assurer le développement de programmes tactiques pour poursuivre des buts et des objectifs ciblés
- S'engager dans des activités clients, membres et actionnaires clés
- Assurer un regard sur l'avenir de l'entreprise et faire des recommandations d'investissement dans l'équipement, l'infrastructure et le talent
- Assurer la création et la mise en œuvre d'une stratégie destinée à développer les segments d'activité privilégiés
- Communiquer les stratégies et résultats aux employés afin de les mobiliser et obtenir leur adhésion aux décisions et leur engagement
- Soutenir le développement d'une culture interne saine qui retient les employés clés, encourage leur développement professionnel et permet de les fédérer autour d'un projet commun
- Superviser la gestion des budgets de l'entreprise et organiser le pilotage de ces derniers par département opérationnel
- Investir dans des technologies permettant d'optimiser la productivité des équipes
- Gérer les réponses aux appels d'offres et participer à l'élaboration des directives stratégiques
- Assurer la visibilité de l'entreprise sur le marché de façon permanente et représenter l'entreprise dans différents comités régionaux et provinciaux
- Entretenir des relations étroites avec les actionnaires, membres et administrateurs, les rassurer sur la croissance du marché et l'avenir de l'entreprise, veiller à leur satisfaction

### **Profil recherché**

- Baccalauréat/DEC en ingénierie/foresterie ou toute autre discipline pertinente

- 10 ans d'expérience dans le milieu forestier, dont 5 ans dans un poste de gestion
- Solide expérience en management, gestion de personnel et en gestion financière
- Gestion des indicateurs de performance et excellente capacité de négociation
- Habilе communicateur et faire preuve de leadership agile
- Axer sur l'atteinte des résultats et le dépassement de soi
- Orienter vers le service client et la qualité des services offerts
- **Maitrise de la suite office et outils informatiques de communications**
- Carburer aux défis, positivisme et posséder un esprit de collaboration sont des qualités essentielles pour le poste.

Pour postuler : Emilie Lamontagne, CRHA, au 581 307-1153 et à [info@eliterh.com](mailto:info@eliterh.com)